



D140978/IH/SPR

OPRICHTING STICHTING

Op tweeëntwintig maart tweeduizend tweeëntwintig _____
 verscheen voor mij, mr Stefan Pronk, als waarnemer van mr Klaas Johannes -
 van den Dool, notaris gevestigd in de gemeente Delft, als zodanig hierna te _____
 noemen "notaris": _____

de heer **Willem Jacobus Quist**, _____

van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld aan de hand van zijn _____
 paspoort, nummer _____ afgegeven door de gemeente Delft, geldig tot
 zeven september tweeduizend achtentwintig; _____

in deze akte ook te noemen: "de oprichter". _____

De verschenen persoon verklaarde het volgende: _____

- bij deze akte wordt door de oprichter een stichting opgericht; _____
- de statuten van de stichting worden bij deze akte vastgesteld als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting DOCOMOMO International**. _____
2. De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Delft. _____
3. De Stichting kent slechts één orgaan, te weten het bestuur. _____
 Binnen het bestuur zijn de bestuurstaken niet verdeeld over uitvoerende en
 niet uitvoerende bestuurders. _____

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: _____
 - het wereldwijd vergaren, documenteren en uitwisselen van kennis over
 en het bevorderen van de waardering voor het gedachtengoed, de _____
 architectuur en de ontwerpen van de Modern Movement _____
 - het wereldwijd onderzoeken van de condities voor en het bevorderen -
 van instandhouding van de erfenis van de Modern Movement in de _____
 breedste zin; _____
 en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk
 kan zijn. _____
 Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan -
 hen die deel uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
3. De stichting heeft geen winstogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het voeren van actie in de breedste zin van het woord tot behoud van
 de gebouwde en niet gebouwde erfenis van de Modern Movement; _____
 - het inventariseren en onderzoeken van de productie van de Modern _____

- Movement; _____
- het formuleren van ideeën voor de toekomst voor de gebouwde _____ omgeving gebaseerd op ervaringen uit het verleden van de Modern _____ Movement; _____
 - het verwerven van financiële middelen ten behoeve van de activiteiten van de internationale DOCOMOMO gemeenschap. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. - Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies _____ vervullen. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie _____ maanden na het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere _____ bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan _____ bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij _____ redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij _____ surseance van betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn _____ gehele vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, - ten minste twee in getal. _____
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige _____ bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het _____ bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur _____ daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan: _____
 - schorsing van een bestuurder; _____



- als een bestuurder door een slechte fysieke of geestelijke gezondheid niet langer in staat is zijn wil te bepalen (wilsonbekwaamheid); _____
- en het geval waarin om welke reden ook gedurende een _____ aaneengesloten periode van minimaal zestig dagen door de stichting – of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een – andere periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te _____ roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk _____ plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de _____ vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt _____ plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de _____ dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____ De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft _____ gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen _____ door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de vestigingsplaats van de stichting of op het bezoekadres van de stichting. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle _____ bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht _____ verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een _____ elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____ Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____ Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen (de helft plus één). _____ Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____ als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te _____ nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur _____ bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. _____ Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit _____ ten grondslag liggen. _____

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, _____ besluitvorming buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de _____ vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk — na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan — betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of _____ schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door — deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering _____ aangewezen persoon. _____
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de _____ notulist van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten — nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs _____ elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle _____ bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke — vervulling van de hem opgedragen taak. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en — andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder _____ moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden — gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten — tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of _____ hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving — worden aanvaard. _____



Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt ook toe aan iedere _____ bestuurder afzonderlijk handelend. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel _____ doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, _____ zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die _____ volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te _____ maken en op papier te stellen. _____
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de _____ voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als _____ bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet _____ verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het _____ bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door _____ een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 _____ Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag _____ uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een _____ verklaring over de getrouwheid van de stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de _____ jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het _____ opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. _____
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als _____ een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op _____ de stukken vermeld. _____
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten _____ hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement _____ worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht _____ voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met _____ de statuten of de wet. _____
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook _____ intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag _____ waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de _____ datum waarop het besluit werd genomen. _____

Artikel 10 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____

2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een — meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in — een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd — zijn. _____
 Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan — kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste — vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden — gevoegd. _____
 De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. —
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde — tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is — opgemaakt. _____
 Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
 Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel — gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te — laten verlijden. _____

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van — Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk — Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel — mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
 Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo — veel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. _____
 Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut — beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de — stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen persoon verklaarde tenslotte: _____

Eerste bestuur _____

Door de oprichter wordt het eerste aantal bestuurders vastgesteld op één en — wordt tot eerste bestuurder benoemd: _____



de heer Willem Jacobus Quist, voornoemd. _____

De benoeming van de bestuurder is voor onbepaalde tijd. _____

Het bestuur draagt er zorg voor dat het bestuur van de stichting zo spoedig — mogelijk in overeenstemming wordt gebracht met de aan het bestuur van de — stichting in de statuten gestelde vereisten, voor zover het eerste bestuur — daaraan niet voldoet. _____

Zolang het bestuur niet uit het voorgeschreven aantal bestuursleden bestaat, — is/zijn de dan in functie zijnde bestuurslid/bestuursleden niettemin tot — uitoefening van het bestuur bevoegd. _____

Inschrijving in het Handelsregister _____

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de stichting — in het handelsregister, mede om te voorkomen dat bestuurders door het — ontbreken daarvan eventueel persoonlijk aansprakelijk kunnen zijn voor — verbintenissen van de stichting. _____

Eerste boekjaar _____

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december — tweeduizend tweeëntwintig. _____

Adres _____

Het adres van de stichting is _____

Woonplaatskeuze _____

De oprichter kiest voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor — van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

SLOT VAN DE AKTE _____

WAARVAN AKTE te Delft is verleden op de datum in het hoofd van deze akte — vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en — toegelicht. _____

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte kennis te — hebben genomen en daarmee in te stemmen. _____

Daarna is deze akte door mij, notaris, beperkt voorgelezen en onmiddellijk — daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

